



Universität Erlangen-Nürnberg • Postfach 3520 • 91023 Erlangen

An alle

Einrichtungen der FAU

im Zentral- und Institutsbereich

(ohne Klinikum)

**Zentrale Universitätsverwaltung
Referat H1 Sachhaushalt**

Ansprechpartner: Stefanie Hechenberger
Richard-Wagner-Straße 2, 91054 Erlangen

Eingang über Einhornstraße

Telefon +49 9131 85-26640

Fax +49 9131 85-26140

stefanie.hechenberger@fau.de

www.fau.de

Ihr Zeichen:

Ihre Nachricht vom

Unser Zeichen:

Erlangen, den 20-09-2017

Arbeitsbedingungen von Arbeitnehmern und Beamten des Freistaats Bayern an
Bildschirmgeräten;

hier: Erstattung der Kosten für Bildschirmarbeitsplatzbrillen

Sehr geehrte Damen und Herren,

gemäß der „Hinweise zur Beschaffung von speziellen Sehhilfen am Bildschirmarbeitsplatz (Bildschirmbrillen)“ sind Arbeitgeber zur Bereitstellung einer speziellen Sehhilfe für Bildschirmarbeitsplätze verpflichtet.

Hinweise, ob Sie die Voraussetzungen für die Gewährung einer Bildschirmarbeitsplatzbrille auf Kosten des Arbeitgebers erfüllen, sowie die Vorgehensweise bei der Beantragung einer Bildschirmbrille entnehmen Sie bitte der zweiten Seite des Antragsformulars.

Die Erstattung des Arbeitgeberanteils kann nur bei ordnungsgemäß ausgestellter Optikerrechnung erfolgen. Das bedeutet, dass zwingend notwendig die Pos. Nr. aus der Vertragspreisliste des Freistaates Bayern aufgeführt sein müssen.

Auch augenärztliche Leistungen sind zum Teil erstattungsfähig. Dazu wird eine Rechnung unter Angabe der Ziffern aus der Gebührenordnung für Ärzte (GOÄ) benötigt. Zusätzlich genutzte Privatleistungen bleiben von dieser Regelung unberührt.

Postanschrift
Postfach 35 20
91023 Erlangen

Hausanschrift
Richard-Wagner-Straße 2
91054 Erlangen

Telefon
+49 9131 85-0
Telefax
+49 9131 85-1000

Internet
www.uni-erlangen.de

Bankverbindung
Staatsoberkasse Landshut
Bayerische Landesbank München
IBAN: DE66 7005 0000 0301 2792 80
BIC: BYLADEMM

Vor dem Einreichen des Antrages ist sicherzustellen, dass alle auf dem Formular geforderten Unterschriften vorhanden sind.

- Vorgesetzter
- Betriebsarzt
- Augenarzt
- Optiker
- Antragsteller

Einzureichen ist der Antrag mit seinen Anlagen (augenärztl. Verordnung, Optikerrechnung und ggf. Augenarztrechnung) im ORIGINAL unter Angabe der Bankverbindung bei **Referat H1 – Frau Hechenberger, Tel. 85 26640.**

Mit freundlichen Grüßen

gez.

Stefanie Hechenberger