

Rückmeldung

(wenn mgl. blaues Papier verwenden)

- Anlagen: 1 nachgereichtes ärztliches Zeugnis
 1 nachgereichter Unfallbericht

Name, Vorname, Dienstbez., Organisationseinheit		<input type="checkbox"/> Beamter/in	<input type="checkbox"/> Arbeitnehmer/in
Dienstunfähig seit	Gesund am	Dienstantritt am	
Grund der Dienstunfähigkeit		<input type="checkbox"/> Unfallbericht folgt nach	
<input type="checkbox"/> kein Unfall <input type="checkbox"/> Dienst- / Arbeitsunfall <input type="checkbox"/> sonstiger Unfall			
Wegen der Dienstunfähigkeit ist möglicherweise ein Dritter schadensersatzpflichtig			
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht bekannt			

Ort, Datum

Unterschrift

BEARBEITUNGSVERMERK des Personalsachbearbeiters:

- I. Kenntnis genommen und vermerkt
- II. Es wurde geprüft, ob wegen etwaiger Schadensersatzansprüche gegen Dritte die zuständige Dienststelle des Landesamtes für Finanzen zu verständigen ist. Die Abtretung etwaiger Schadensersatzansprüche wird, soweit erforderlich, veranlasst.
- III.

Ort, Datum

Unterschrift